Πανεπιστήμιο Κρήτης | Φοιτητική Μέριμνα

Αίτηση Σίτισης ή/και Στέγασης
για το ακαδημαϊκό έτος 2026 - 2027

Οι αιτήσεις για την δωρεάν παροχή σίτισης ή σίτισης και στέγασης αφορούν ενεργούς φοιτητές/φοιτήτριες όλων των κύκλων σπουδών (προπτυχιακούς, μεταπτυχιακούς, υποψήφιους διδάκτορες) του Πανεπιστημίου Κρήτης.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Η διαδικασία υποβολής αιτήσεων σίτισης και στέγασης έχει αλλάξει.

Αιτήσεις γίνονται δεκτές αποκλειστικά μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας Αιτήσεων Φοιτητικής Μέριμνας (studentwelfare) του Πανεπιστημίου Κρήτης.

Παρακαλούμε για την προσεκτική ανάγνωση των οδηγιών, πριν την υποβολή της αίτησης. Σε περίπτωση απορίας επικοινωνείτε με τα Γραφεία Φοιτητικής Μέριμνας.

Μετά την οριστική υποβολή της αίτησης, επιβάλλεται η παρακολούθηση της εξέλιξης της αίτησης μέσω της εφαρμογής, προκειμένου να διαπιστωθεί η Έγκριση/Απόρριψη ή η υποχρέωση για διόρθωση και υποβολή επιπλέον δικαιολογητικών.

Πριν τη συμπλήρωση της αίτησης θα πρέπει να έχετε υποβάλλει φορολογική δήλωση του οικονομικού έτους 2026 (για το φορολογικό έτος 2025). Οικονομικά στοιχεία παλαιότερων ετών δεν θα γίνονται δεκτά.

Ημερομηνίες Αιτήσεων

Οι αιτήσεις υποβάλλονται σε αποκλειστική προθεσμία

που ορίζεται εντός της ανακοίνωσης.

Δεν θα δοθεί παράταση στην υποβολή αιτήσεων

Δικαίωμα υποβολής αίτησης

Σύμφωνα με άρθρο 2 της Κ.Υ.Α. Φ5/68535/Β3/18-06-2012 ΦΕΚ 1965/τ. Β: **δικαίωμα διεκδίκησης φοιτητικών παροχών** (σίτισης και στέγασης) έχουν:

Α. Άγαμοι/ες φοιτητές/φοιτήτριες μέχρι και 25 ετών, που το ετήσιο οικογενειακό εισόδημα του τελευταίου φορολογικού έτους **δεν υπερβαίνει τις 45.000,00 €** προκειμένου για οικογένεια με ένα (1) μόνο τέκνο. Για οικογένειες με δύο (2) τέκνα και πλέον (εξαρτώμενα μέλη στην Πράξη Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου), το παραπάνω ποσό **προσαυξάνεται κατά 5.000€ για κάθε τέκνο πέραν του πρώτου**. Το ποσό **προσαυξάνεται κατά 3.000€ εφόσον ο/η αδελφός/ή του/της δικαιούχου φοιτητή/ριας είναι εξαρτώμενο μέλος και ενεργός/ή φοιτητής/ρια πρώτου κύκλου σπουδών.**

Β. Έγγαμοι/ες φοιτητές/φοιτήτριες, των οποίων το ετήσιο οικογενειακό εισόδημα, όπως προκύπτει από το εκκαθαριστικό σημείωμα του τελευταίου φορολογικού έτους, δεν υπερβαίνει τις **45.000,00 €.** Προκειμένου για έντεκνη οικογένεια, το ποσό αυτό προσαυξάνεται κατά 5.000€ για κάθε ανήλικο τέκνο.

Γ. Άγαμοι/ες φοιτητές/φοιτήτριες άνω των 25 ετών, των οποίων το ετήσιο ατομικό εισόδημα, όπως προκύπτει από το εκκαθαριστικό σημείωμα του τελευταίου φορολογικού έτους, **δεν υπερβαίνει τις 25.000,00 €.**

Τα κατά περίπτωση διαμορφούμενα όρια μειώνονται κατά 10% για όσους κατοικούν στο Δήμο που έχει έδρα η Σχολή φοίτησης (αφορά μόνο τους αιτούντες για σίτιση).

Ως ετήσιο οικογενειακό εισόδημα νοείται το συνολικό ετήσιο φορολογούμενο, πραγματικό ή τεκμαρτό, καθώς και το απαλλασσόμενο ή φορολογούμενο με ειδικό τρόπο εισόδημα του φοιτητή/της φοιτήτριας, των γονέων του/της και των ανήλικων αδερφών του/της από κάθε πηγή. Το ίδιο ισχύει και για την περίπτωση του/της έγγαμου/ης φοιτητή/ας.

Β. Δεν έχουν δικαίωμα υποβολής αίτησης σίτισης / στέγασης οι παρακάτω κατηγορίες φοιτητών:
Προπτυχιακοί
- Φοιτητές/φοιτήτριες που μπήκαν με κατάταξη και έχουν πτυχίο άλλης σχολής.
- Φοιτητές/φοιτήτριες που φοιτούν σε έτος μεγαλύτερο του ν+2, ν = έτη του προβλεπόμενου προγράμματος σπουδών του Τμήματος / Σχολής
- Φοιτητές/φοιτήτριες που έχουν συμπληρώσει το 25ο έτος της ηλικίας τους κατά την αρχική αίτηση, για παροχή στέγασης
- Φοιτητές/φοιτήτριες μερικής φοίτησης

Μεταπτυχιακοί
- Όσοι φοιτούν σε έτος μεγαλύτερο του ν, όπου ν=έτη του προβλεπόμενου προγράμματος σπουδών της Σχολής
- Όσοι έχουν συμπληρώσει το 30^{ο} έτος της ηλικίας τους για παροχή στέγασης

Υποψήφιοι Διδάκτορες
- Όσοι φοιτούν σε έτος μεγαλύτερο του 5^{ου} έτους του προγράμματος Σπουδών της Σχολής
- Όσοι έχουν συμπληρώσει το 30^{ο} έτος της ηλικίας τους κατά την αρχική αίτηση, για παροχή στέγασης

Δεν δικαιούνται δωρεάν στέγαση οι φοιτητές/φοιτήτριες που η μόνιμη κατοικία τους, βρίσκεται στον ίδιο Δήμο με τον Δήμο που εδρεύει η Σχολή φοίτησής τους.

Δικαιολογητικά

Υποχρεωτικά δικαιολογητικά: Τα πεδία με * είναι υποχρεωτικά

Σημαντική επισήμανση: Σε περίπτωση που ο αιτών φοιτητής/η αιτούσα φοιτήτρια είναι **μεγαλύτερος/η των 25 ετών, υποβάλλονται μόνο τα δικά του οικονομικά στοιχεία (εκκαθαριστικό και Ε1)**. Στην περίπτωση αυτή δεν μοριοδοτούνται κριτήρια που αφορούν μέλη της ευρύτερης οικογένειας (πχ. αναπηρίες γονέων, αδερφών, αδέρφια φοιτητές κτλ).

1. Αντίγραφο των δύο όψεων της **ακαδημαϊκής ταυτότητας**, που είναι σε ισχύ. Οι νεοεισερχόμενοι φοιτητές/φοιτήτριες μπορούν να αντλήσουν την ακαδημαϊκή τους ταυτότητα από την Υπηρεσία Απόκτησης Ακαδημαϊκής Ταυτότητας (https://academicid.minedu.gov.gr/) ως εξής : στην προεπισκόπηση με δεξί κλικ στο ποντίκι, επιλέξετε εκτύπωση και στην συνέχεια αποθήκευση σε αρχείο pdf.

2. **Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας:**
   Μπορεί να αντληθεί μέσα από το eduportal (https://eduportal.cict.uoc.gr): με την είσοδό στην εφαρμογή επιλέξτε την καρτέλα ***Βαθμολογίες*** και μετά ***Η καρτέλα μου*** . Στο πεδίο ***Επιλογή Εμφάνισης*** επιλέγετε ***Εμφάνιση περασμένων μαθημάτων που συμμετέχουν στις προϋποθέσεις του πτυχίου*** **.** Στην συνέχεια από το φυλλομετρητή σας επιλέξτε *Εκτύπωση* και στο πεδίο *Προορισμός* επιλέξτε να αποθηκεύστε το αρχείο σε pdf. Σε αυτή τη μορφή μπορεί να επισυναφθεί στην αίτηση.
   Οι νεοεισερχόμενοι φοιτητές/φοιτήτριες μπορούν εναλλακτικά να ανεβάσουν την βεβαίωση εγγραφής που έλαβαν από την Γραμματεία του Τμήματος φοίτησης τους.

3. **Εκκαθαριστικό /Φορολογία Εισοδήματος Φυσικών Προσώπων 2025 - Πράξη Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου**
   Α. Σε περίπτωση που ο φοιτητής/η φοιτήτρια είναι μικρότερος/η των 25 ετών απαιτείται το εκκαθαριστικό *των γονέων*, του ***ίδιου του φοιτητή/της φοιτήτριας και των λοιπών εξαρτώμενων μελών της οικογένειας***, εφόσον ο φοιτητής/η φοιτήτρια ή/και τα λοιπά εξαρτώμενα μέλη υποβάλουν φορολογική δήλωση. Σε περίπτωση που ο φοιτητής/η φοιτήτρια δεν είναι υπόχρεος φορολογικής δήλωσης υποβάλλεται Υπεύθυνη Δήλωση (επικυρωμένη για το γνήσιο της υπογραφής ή από το gov.gr) στην οποία να αναφέρεται ότι ο αιτών/η αιτούσα δεν είναι υπόχρεος φορολογικής δήλωσης για το φορολογικό έτος 2025. **Β. Στην περίπτωση που ο/η φοιτητής/τρια είναι άνω των 25 ετών (>25) επισυνάπτει μόνο το δικό του/της εκκαθαριστικό φορολογικού έτους 2025**, και Δήλωση φορολογίας εισοδήματος (Ε1) του φορολογικού έτους 2025.
   Για τους Έλληνες πολίτες το εκκαθαριστικό εκδίδεται ηλεκτρονικά σε μορφή PDF, με τους κωδικούς Taxisnet https://www.aade.gr/ - Ψηφιακές Υπηρεσίες/Εισόδημα/Δήλωση φορολογίας εισοδήματος Φ.Π.(Ε1-Ε2-Ε3).
   Απαιτείται η αναλυτική μορφή εκκαθαριστικού (αρχείο 4 σελίδων) και ΟΧΙ η Σύνοψη.

4. **Δήλωση φορολογίας εισοδήματος (Ε1) του φορολογικού έτους 2025 (εισοδήματα που αποκτήθηκαν από 1/1/2025 έως 31/12/2025)**
   Α. Σε περίπτωση που ο φοιτητής/η φοιτήτρια είναι μικρότερος/η των 25 ετών απαιτείται μόνο το Ε1 των γονέων.
   Β. Στην περίπτωση που ο/η φοιτητής/τρια είναι άνω των 25 ετών (>25) επισυνάπτει μόνο το δικό του/της Ε1.
   Εκδίδεται όπως το εκκαθαριστικό.
   Απαιτείται το αναλυτικό Ε1 (αρχείο 9-11 σελίδων) και ΟΧΙ η Σύνοψη Ε1.

Διευκρινίσεις

- **Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης:** Για τους Έλληνες πολίτες αντλείται αυτεπάγγελτα από την Υπηρεσία. Ωστόσο μπορείτε να το υποβάλλετε εάν υπάρχει.
  Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών θα πρέπει να υποβάλλονται και να είναι νομίμως επικυρωμένα και επίσημα μεταφρασμένα, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
- Στην περίπτωση που οι γονείς του φοιτητή/της φοιτήτριας είναι διαζευγμένοι, υποβάλλονται τα φορολογικά στοιχεία και το πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης του γονέα που δηλώνει τον φοιτητή/τη φοιτήτρια ως εξαρτώμενο μέλος. Αν οι γονείς είναι διαζευγμένοι και ο φοιτητής/η φοιτήτρια δεν εμφανίζεται ως εξαρτώμενο μέλος, για τον υπολογισμό του κατά κεφαλή εισοδήματος υπολογίζεται στο εισόδημα του γονέα, στη δήλωση του οποίου αναγραφόταν ως εξαρτώμενο μέλος πριν την υποβολή της ατομικής του δήλωσης. **Επισημαίνεται** ότι στην περίπτωση που δεν υπάρχει απόφαση λύσης γάμου ή διαζευκτήριο (π.χ. στην περίπτωση διάστασης) πρέπει να υποβληθούν τα οικονομικά στοιχεία **και των δύο γονέων.**
- Στην περίπτωση που **ο γονέας είναι μόνιμος κάτοικος εξωτερικού** και δεν υποχρεούται να υποβάλει φορολογική δήλωση στην Ελλάδα, απαιτείται η υποβολή Πιστοποιητικού

Μόνιμου Κάτοικου Εξωτερικού από την αρμόδια Προξενική Αρχή σε συνδυασμό με Υπεύθυνη Δήλωση, όπου αναφέρεται ότι ο γονέας δεν υποχρεούται σε υποβολή φορολογικής δήλωσης στην Ελλάδα.

- Για τους Κύπριους φοιτητές προσκομίζεται Φορολογική Βεβαίωση Προσόδων του προηγούμενου έτους από το οποίο υποβάλλεται η αίτηση από το Υπουργείο Οικονομικών της Κύπρου και για τους δύο (2) γονείς, όσο και για τους ιδίους και τα ανήλικα αδέρφια τους. Αν δεν προσδιορίζεται διαφορετικά, ως εξαρτώμενα μέλη της οικογένειας θεωρούνται τα παιδιά ηλικίας έως 25 ετών.

Τρόπος απόδειξης προαιρετικών κριτηρίων μοριοδότησης

1. **Αποδεικτικό ανεργίας**: Γίνεται δεκτή μόνο πρόσφατη βεβαίωση συνεχούς χρόνου ανεργίας από την Δ.ΥΠ.Α. (πρώην ΟΑΕΔ) για διάστημα ανεργίας μεγαλύτερο ή ίσο των 12 μηνών και σε ισχύ κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.

2. **Διαζευκτήριο γονέων/απόφαση λύσης γάμου και** απόφαση δικαστηρίου για την άσκηση επιμέλειας του φοιτητή. Στην περίπτωση που δεν υπάρχει δικαστική απόφαση λύσης γάμου ο/η φοιτητής/ρια οφείλει να υποβάλει τα οικονομικά στοιχεία (Εκκαθαριστικό & Ε1) **και των δύο γονέων.**

3. **Πολυτεκνική ιδιότητα:** Πιστοποιητικό της Ανώτατης Συνομοσπονδίας Πολυτέκνων Ελλάδος, σε ισχύ κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης. Επισημαίνεται ότι μοριοδοτείται ο αριθμός των εξαρτώμενων μελών.

4. **Αδέρφια Φοιτητές:** Βεβαίωση σπουδών με ημερομηνία εντός του τρέχοντος ακαδημαϊκού έτους, αδελφού/ής φοιτητή/φοιτήτριας (ενεργού) Α΄ κύκλου σπουδών, εφόσον **δεν** είναι ήδη κάτοχος άλλου πτυχίου.

5. **Απόδειξη Αναπηρίας:** Πρόσφατη και σε ισχύ κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης, βεβαίωση Υγειονομικής Επιτροπής ή βεβαίωση σύνταξης ανικανότητας, με ποσοστό στην κινητική αναπηρία **τουλάχιστον 67%** από αρμόδιο φορέα του δημοσίου, για τον/την φοιτητή/φοιτήτρια, τους γονείς ή τα αδέλφια του/της. Αν στο πιστοποιητικό δεν διασαφηνίζονται τα κινητικά προβλήματα, αλλά μόνο η αναπηρία άνω του 67%, απαιτείται συμπληρωματικά ιατρική γνωμάτευση από Δημόσιο Νοσοκομείο με υπογραφή και σφραγίδα Διευθυντού είτε Κλινικής ΕΣΥ, η οποία θα βεβαιώνει ότι η συγκεκριμένη αναπηρία προκαλεί ή συνδέεται με σοβαρά κινητικά προβλήματα.

6. **Ληξιαρχική πράξη θανάτου γονέα**, μόνο στην περίπτωση που το συμβάν δεν έχει καταχωρηθεί στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.

7. Στην περίπτωση **άγαμης μητέρας με τέκνο χωρίς αναγνώριση**, εκτός από το πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης θα πρέπει να υποβληθεί και Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα αναφέρεται ότι δεν είναι έγγαμη και δεν έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης. Η ΥΔ θα πρέπει να είναι επικυρωμένη για το γνήσιο της υπογραφής από ΚΕΠ ή να έχει γίνει μέσω gov.gr.

8. Κύπριοι, ομογενείς και αλλοδαποί φοιτητές/φοιτήτριες οφείλουν να προσκομίσουν δικαιολογητικά αντίστοιχα με αυτά που προσκομίζουν οι φοιτητές/φοιτήτριες που η οικογένεια τους έχει μόνιμη κατοικία εντός Ελλάδος. **Όλα τα έγγραφα που εκδίδονται από αλλοδαπές αρχές πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στα ελληνικά.**

Επισημαίνεται ότι:

- Η Υπεύθυνη Δήλωση που περιλαμβάνεται στην ηλεκτρονική αίτηση σίτισης / στέγασης υπέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης του Ν. 1599/1986 και η ακρίβεια των στοιχείων που

υποβάλλονται μ' αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση τα αρχεία άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986).

- Η υποβολή της αίτησης έχει ισχύ και αξιολογείται μόνο εφόσον σε αυτήν έχουν επισυναφθεί σωστά σε ηλεκτρονική μορφή (αρχεία **PDF**) **και τα τέσσερα (4) υποχρεωτικά δικαιολογητικά** από τον άνω κατάλογο.

- Τα υπόλοιπα προαιρετικά δικαιολογητικά αξιολογούνται και προστίθενται στο σύνολο των μορίων του αιτούντος/ της αιτούσας, εφόσον επισυνάπτονται και πληρούν τις προϋποθέσεις που ορίζονται γι' αυτά.
- Αιτήσεις με δυσανάγνωστα ή λανθασμένα ή ελλιπή αρχεία που ΔΕΝ δύναται να αξιολογηθούν, επιφέρουν αποκλεισμό από τις παροχές της αίτησης.
- **Η υποβολή ψευδών στοιχείων ή παραποιημένων εγγράφων επιφέρει τον αποκλεισμό του αιτούντος/ της αιτούσας από τις παροχές.**

Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης αίτησης

ΠΡΟΣΟΧΗ!! Η διαδικασία υποβολής αιτήσεων σίτισης και στέγασης έχει αλλάξει. Διαβάστε προσεκτικά τις οδηγίες πριν την υποβολή της αίτησης.

Βήμα 1: Σύνδεση στην ηλεκτρονική εφαρμογή Αιτήσεων της Φοιτητικής Μέριμνας στο link:

https://sso.uoc.gr/login?service=https%3A%2F%2Fstudent-welfare.dgu.uoc.gr%2Flogin

Για να συνδεθείτε χρησιμοποιήστε:
Όνομα Χρήστη: το ακαδημαϊκό e-mail
Κωδικός πρόσβασης (password): τον κωδικό του ακαδημαϊκού email
Βήμα 2: Είσοδος στο περιβάλλον αιτήσεων - Οι Αιτήσεις μου – Δημιουργία Νέας Αίτησης
Βήμα 3: Δημιουργία αίτησης

1. Καρτέλα **Γενικά Στοιχεία: Δεν συμπληρώνετε τίποτα.** Αναγράφεται ο κωδικός της αίτησης ο οποίος αποτελεί και το αναγνωριστικό της αίτησης, η κατάσταση της αίτησης και τα σχόλια αξιολόγησης της αίτησης .
2. Καρτέλα **Στοιχεία Φοιτητή: Οι αιτούντες συμπληρώνουν τα στοιχεία που λείπουν.**
   Τα πεδία με * είναι υποχρεωτικά.
   Παρακαλούμε να συμπληρώνετε το ακαδημαϊκό email στα στοιχεία επικοινωνίας.
   Για την υποβολή αίτησης σίτισης επιλέγετε: *Σίτιση*
   Για την υποβολή αίτησης στέγασης και σίτισης επιλέγετε: *Σίτιση και Στέγαση*
   Μετά την ολοκλήρωση της συμπλήρωσης της καρτέλας Στοιχεία Φοιτητή, επιλέγετε ***Αποθήκευση Στοιχείων Φοιτητή***
3. Καρτέλα **Επισυναπτόμενα Δικαιολογητικά: Επισυνάπτονται τα δικαιολογητικά**
   Τα πεδία με * είναι υποχρεωτικά
   Τα επισυναπτόμενα έγγραφα θα πρέπει να είναι σε μόνο σε μορφή **PDF**
   Μέγεθος αρχείου έως **2 MB** ανά αρχείο
   Κάθε δικαιολογητικό που έχει περισσότερες από μία σελίδες (π.χ. Ε1, πιστ. οικ. κατάστασης) πρέπει να έχει τη μορφή ενός ενιαίου ηλεκτρονικού αρχείου pdf και **όχι** κάθε σελίδα χωριστά. Σε περίπτωση που τα δικαιολογητικά παρατίθενται σε χωριστές σελίδες δεν θα γίνονται δεκτά.

Βήμα 4: Υποβολή αίτησης

Μετά την συμπλήρωση όλων των πεδίων και την επισύναψη όλων των δικαιολογητικών επιλέγετε: **Προεπισκόπηση Υποβολής Αίτησης και Υποβολή Αίτησης.**

Πριν την οριστική υποβολή της αίτησης επιβεβαιώστε ότι έχετε επισυνάψει όλα τα σωστά

αρχεία. Δεν υπάρχει δυνατότητα εκ νέου υποβολής.

Οι αιτήσεις των οποίων τα επισυναπτόμενα δικαιολογητικά δεν πληρούν τις παραπάνω προδιαγραφές, θα επιστρέφονται για διόρθωση.

ΠΡΟΣΟΧΗ

- Η αίτηση μπορεί να τροποποιηθεί από τους αιτούντες για όσο χρονικό διάστημα είναι σε κατάσταση «***Πρόχειρο***». Με την οριστική υποβολή της, η αίτηση δεν επιδέχεται τροποποιήσεων.
- Η αίτηση θεωρείται υποβληθείσα και μπορεί να αξιολογηθεί μόνο όταν γίνει οριστική υποβολή. Αιτήσεις που παραμένουν σε κατάσταση «Πρόχειρο» μετά την παρέλευση της αποκλειστικής προθεσμίας υποβολής δεν αξιολογούνται.
- Μετά την οριστική υποβολή της αίτησης, επιβάλλεται η παρακολούθηση της εξέλιξης της αίτησης μέσω της εφαρμογής, προκειμένου να διαπιστωθεί η ***Έγκριση/Απόρριψη*** ή η ***υποχρέωση για διόρθωση και υποβολή επιπλέον δικαιολογητικών***.
- Εάν κατά την επεξεργασία της αίτησης από το Γραφείο Φοιτητικής Μέριμνας προκύψουν εκκρεμότητες, η κατάσταση της αίτησης θα γίνει: ***«Επανυποβολή (διόρθωση δικαιολογητικών)».*** Στην περίπτωση αυτή η αίτηση θα μπορεί να τροποποιηθεί, θα πρέπει να επισυναφθούν τα ελλιπή δικαιολογητικά και να γίνει οπωσδήποτε ΕΚ ΝΕΟΥ ΥΠΟΒΟΛΗ της αίτησης.
- Εάν κατά την επεξεργασία της αίτησης από το Γραφείο Φοιτητικής Μέριμνας, διαπιστωθεί ότι είναι πλήρης δικαιολογητικών, η κατάσταση θα γίνει: ***Έγκριση***. Η έγκριση αφορά μόνο στην επισύναψη των σωστών δικαιολογητικών.
- Εάν κατά την επεξεργασία της αίτησης από το Γραφείο Φοιτητικής Μέριμνας διαπιστωθεί ότι ο αιτών/η αιτούσα δεν δικαιούται την παροχή (πχ υπέρβαση εισοδήματος, κατοχή αντίστοιχου τίτλου σπουδών κτλ), η κατάσταση θα γίνει: ***Απόρριψη***.
- Μετά την παρέλευση της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων, θα αναρτηθεί στον ιστότοπο της Φοιτητικής Μέριμνας **(www.merimna.uoc.gr)**, **ο κατάλογος των αιτήσεων χωρίς εκκρεμότητες.** Στη συνέχεια θα ακολουθήσει περίοδος υποβολής ενστάσεων/αιτήσεων θεραπείας, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία που θα οριστεί από τα Γραφεία Φοιτητικής Μέριμνας, στην ίδια ανακοίνωση. Κατά την περίοδο αυτή, οι φοιτητές/φοιτήτριες των οποίων οι αιτήσεις έχουν εκκρεμότητες, θα μπορούν να προσκομίσουν συμπληρωματικά δικαιολογητικά.
- Ο οριστικός κατάλογος δικαιούχων της παροχής δωρεάν σίτισης και στέγασης θα αναρτηθεί στον **ιστότοπο της Φοιτητικής Μέριμνας (www.merimna.uoc.gr)**, **μετά** την **επικύρωση του πρακτικού της Επιτροπής Φοιτητικής Μέριμνας** από το Συμβούλιο Διοίκησης και θα συμπεριλαμβάνει πληροφορίες **για τον χώρο και τον χρόνο εξυπηρέτησης των δικαιούχων.**

Επικοινωνία με τα Γραφεία Φοιτητικής Μέριμνας:

Για τις Σχολές Ρεθύμνου: f.merimna-reth@uoc.gr

Για τις Σχολές Ηρακλείου: f.merimna-her@uoc.gr

Η επικοινωνία των φοιτητών/φοιτητριών με τα Γραφεία Φοιτητικής Μέριμνας γίνεται αποκλειστικά μέσω του ακαδημαϊκού email προκειμένου να γίνεται η ταυτοποίηση των στοιχείων. Δικαιολογητικά και αιτήματα που αποστέλλονται από άλλους ηλεκτρονικούς λογαριασμούς, δεν γίνονται δεκτά.

Πληροφορίες σχετικά με την εξέλιξη των αιτήσεων δίδονται αποκλειστικά στον αιτούντα

φοιτητή/στην αιτούσα φοιτήτρια και όχι σε τρίτα πρόσωπα.